



คำสั่ง คณะกรรมการแพทยบูรณาการ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ ๕๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้คณะกรรมการแพทยบูรณาการดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน นั้น เพื่อให้การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะกรรมการแพทยบูรณาการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังรายนามต่อไปนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะกรรมการแพทยบูรณาการ                 | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน                 | กรรมการ             |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย                 | กรรมการ             |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา                   | กรรมการ             |
| ๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย                       | กรรมการ             |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายความร่วมมือและกิจการพิเศษ   | กรรมการ             |
| ๗. หัวหน้าสาขาวิชาการแพทยบูรณาการ              | กรรมการ             |
| ๘. หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษาและความเสี่ยง | กรรมการและเลขานุการ |

**ทำหน้าที่**

- กำหนดเป้าหมายการจัดการจัดการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงานให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร
- ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผน
- พัฒนา ปรับปรุง แก้ไข และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

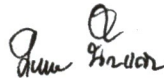
- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน               | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย               | กรรมการ       |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา                 | กรรมการ       |
| ๔. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย                     | กรรมการ       |
| ๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายความร่วมมือและกิจการพิเศษ | กรรมการ       |
| ๖. หัวหน้าสาขาวิชาการแพทยบูรณาการ            | กรรมการ       |
| ๗. หัวหน้างานการเงินและบัญชี                 | กรรมการ       |
| ๘. หัวหน้างานพัสดุ                           | กรรมการ       |
| ๙. หัวหน้างานแผน งบประมาณ และประเมินผล       | กรรมการ       |
| ๑๐. หัวหน้างานบุคลากร                        | กรรมการ       |
| ๑๑. หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ        | กรรมการ       |

/๑๒. หัวหน้าศูนย์ผลิต...

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑๒. หัวหน้าศูนย์ผลิตและบริการวิชาการ<br>ผลิตภัณฑ์สุขภาพและความงาม      | กรรมการ             |
| ๑๓. หัวหน้าศูนย์การศึกษาต่อเนื่องการแพทย์บูรณาการ<br>และวิทยาการสุขภาพ | กรรมการ             |
| ๑๔. หัวหน้างานห้องปฏิบัติการ   | กรรมการ             |
| ๑๕. หัวหน้างานวิจัย  | กรรมการ             |
| ๑๖. หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษาและความเสี่ยง<br>ทำหน้าที่           | กรรมการและเลขานุการ |

๑. ดำเนินการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายในที่ไม่สามารถควบคุมได้ และส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะฯ
๒. กำหนดเกณฑ์การวัดโอกาสและผลกระทบในการเกิดความเสี่ยงลดลง
๓. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในแต่ละพันธกิจ
๔. จัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจิ้น น้อยแสง)

คณบดีคณะการแพทย์บูรณาการ