



## ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

### เรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการเพื่อลาศึกษาต่อ

ตามที่กระทรวงกลาโหม ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการเพื่อลาศึกษาต่อให้กับนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา กรณีที่ถูกคัดเลือกให้เข้ารับราชการทหาร เพื่อให้ได้รับสิทธิไปศึกษาต่อจนจบหลักสูตร ตามหนังสือกรมเสมียนตรา กระทรวงกลาโหม ที่ ๑๘๘๗๕/๓๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๓๐ โดยมีหลักเกณฑ์คุณสมบัติและเงื่อนไขในการขอผ่อนผันดังนี้

๑ ผู้ที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาในสถานศึกษาแห่งใหม่ อยู่ระหว่างการรอฟังผลการสอบ และถูกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒ นักศึกษาที่ขอผ่อนผันการตรวจเลือกไว้กับสถานศึกษา และสถานศึกษาได้ดำเนินการขอผ่อนผันไปยังท้องที่ตามภูมิลำเนาทหารแล้วเอกสารหายในระหว่างการจัดส่ง

๓ นักศึกษาผู้ที่ไม่ได้ขอยกเว้นหรือผ่อนผันการตรวจเลือกตามกฎหมายเนื่องจากมีเหตุสุดวิสัย เพราะประสบอุบัติเหตุหรือป่วยซึ่งไม่สามารถมาศึกษาได้ ในห้วงเวลาที่สถานศึกษาประกาศให้นำหลักฐานมาแสดงเพื่อขอผ่อนผันการตรวจเลือก

ทั้งนี้ หากนักศึกษาที่มีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น มีความประสงค์จะขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารเพื่อลาศึกษาต่อ สามารถดำเนินการยื่นเรื่อง การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการเพื่อลาศึกษาต่อ ได้ที่ ฝ่ายบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ชั้น ๔ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ก่อนกำหนดการเข้ารับราชการทหารเป็นระยะเวลา ๒ เดือน พร้อมเอกสารประกอบการผ่อนผัน ฯ ดังนี้

กรณี ผู้ที่สอบคัดเลือกเข้าสถานศึกษาใหม่และอยู่ระหว่างการรอฟังผลการสอบเข้ามหาวิทยาลัย มีเอกสารประกอบการขอผ่อนผัน ฯ ดังนี้

๑ สำเนาใบรับรองการตรวจเลือก (สด.๔๓)	จำนวน ๒ ฉบับ
๒ สำเนาหมายนัดการเข้ารับราชการ (สด.๔๐)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓ สำเนาใบสมัครสอบคัดเลือกเข้ามหาวิทยาลัย	จำนวน ๒ ฉบับ
๔ สำเนาประกาศผลการสอบคัดเลือก	จำนวน ๒ ฉบับ
๕ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
๖ สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน ๒ ฉบับ
๗ หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา	จำนวน ๒ ฉบับ
๘ สำเนาเอกสารแผนการเรียนตลอดหลักสูตร	จำนวน ๒ ฉบับ

กรณี นักศึกษาที่ขอผ่อนผันการตรวจเลือกไว้กับสถานศึกษา และสถานศึกษาได้ดำเนินการขอผ่อนผันไปยังท้องที่ตามภูมิลำเนาทหารแล้วเอกสารหายระหว่างการจัดส่ง มีเอกสารประกอบการขอผ่อนผัน ฯ ดังนี้

๑ สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือก (สด.๔๓)	จำนวน ๒ ฉบับ
๒ สำเนาหมายนัดการเข้ารับราชการ (สด.๔๐)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓ สำเนาหนังสือราชการพร้อมบัญชีรายชื่อ ที่สถานศึกษาจัดส่งไปยังภูมิลำเนาทหาร	จำนวน ๒ ฉบับ
๔ สำเนาหลักฐานการจัดส่งเอกสารที่แสดงการจัด ส่งหนังสือขอผ่อนผันไปยังภูมิลำเนาทหารจริง	จำนวน ๒ ฉบับ

- |                                       |              |
|---------------------------------------|--------------|
| ๕ หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖ สำเนาบัตรประชาชน                    | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๗ สำเนาทะเบียนบ้าน                    | จำนวน ๒ ฉบับ |

กรณี นักศึกษาผู้ที่ไม่ได้ขอยกเว้นหรือผ่อนผันการตรวจเลือกตามกฎหมายเนื่องจากมีเหตุสุดวิสัย เพราะประสบอุบัติเหตุหรือป่วยซึ่งไม่สามารถมาศึกษาได้ ในห้วงเวลาที่สถานศึกษาประกาศให้นำหลักฐาน มาแสดงเพื่อขอผ่อนผันการตรวจเลือก มีเอกสารประกอบการขอผ่อนผัน ๆ ดังนี้

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑ สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือก (สด.๔๓)   | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒ สำเนาหมายนัดการเข้ารับราชการ (สด.๔๐)  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓ หนังสือรับรองการป่วย/พักรักษาตัวจาก<br>สถานพยาบาลที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็น<br>สถานพยาบาลจากกระทรวงสาธารณสุข | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔ สำเนาประกาศมหาวิทยาลัยให้ส่งเรื่องขอ<br>ผ่อนผันที่แสดงกำหนดระยะเวลาการส่งเอกสาร                                 | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕ หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา   | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖ สำเนาบัตรประชาชน  | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๗ สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๒ ฉบับ |

ทั้งนี้ เจือใจในการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการเพื่อลาศึกษาต่อที่ควรทราบ คือ

๑ เมื่อนักศึกษายื่นเรื่องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการเพื่อลาศึกษาต่อไว้แล้ว ไม่ว่าจะอนุมัติหรือไม่ก็ตามต้องไปรายงานตัวเข้ารับราชการทหารตามกำหนดในหมายนัดของนายอำเภอที่เป็น ภูมิสำเนาทหารเพื่อนำตัวขึ้นทะเบียนทหารกองประจำการและส่งเข้าหน่วยทหาร เมื่อหน่วยทหารรับตัวไว้แล้ว ผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้ลาศึกษาต่อหน่วยทหารต้นสังกัดจะออกบัตรอนุญาตลาแบบ ๒ ให้ไว้เป็นหลักฐาน

๒ เวลาที่ลาไปศึกษาต่อไม่คิดเป็นเวลารับราชการทหารในกองประจำการ

๓ สิทธิที่ได้บังเกิดขึ้นในระหว่างที่ลาไปศึกษาต่อนั้นไม่ทำให้เกิดประโยชน์และสิทธิใด ๆ ใน การรับราชการทหารกองประจำการ

๔ การลาศึกษาต่อของทหารกองประจำการให้ลาได้เฉพาะหลักสูตร สาขาวิชา และใน สถานศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่เท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน ๒๕๕๖

(นายวิรัช โทตระไวศยะ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๒๕๕๙ ๓๖๗๔

โทรสาร ๐ ๒๕๕๙ ๓๖๙๙